

# **POLITIKA JAKOSTI A ENVIRONMENTÁLNÍ POLITIKA**

**EKOKLIMA** akciová společnost se sídlem v Milevsku je organizace, která zabezpečuje dodávky souborů TZB pro stavby, garantuje provedení díla odbornou koordinací a řízením součinnosti předem prověřených specializovaných dodavatelů.

**Politika jakosti a environmentální politika je orientována na zvyšování spokojenosti našich zákazníků a je v souladu s dlouhodobým výhledem firmy.**

**Uplatňování systému managementu jakosti a environmentu je prostředkem pro trvalé zlepšování činností a procesů tak, aby to přineslo užitek všem zainteresovaným stranám – zákazníkům, zaměstnancům, majitelům, dodavatelům.**

**Vedení společnosti si uvědomuje, že všechny činnosti, které jsou spojeny s výrobou a poskytováním služeb, přímo nebo nepřímo působí na životní prostředí.**

**Politika jakosti organizace vychází z těchto základních zásad :**

## Zaměření na zákazníka

- Organizace je závislá na zákaznících, proto je prvotním zájmem organizace orientace na zákazníka. Chceme upevňovat důvěru tuzemských i zahraničních zákazníků prostřednictvím vybudovaného a zavedeného systému jakosti, zefektivňovat systém plánování a řízení procesů pro uspokojování veškerých potřeb zákazníků.
- Jakost chápeme jako plné uspokojení požadavků, potřeb a očekávání našich zákazníků. Musíme být zajímavým a spolehlivým partnerem a dodavatelem, s pověstí vysoké kvality a seriózních vztahů s vysokým morálním kreditem
- Předcházení vadám ve všech činnostech a včasné odhalování možných příčin vad, ve všech fázích přípravy a realizace, je základem všech našich činností.
- Společnost musí být zákazníky hodnocena jako spolehlivá, rychlá a operativní. Služba zákazníkovi musí být splněna vždy bez odkladu, v nejkratším možném termínu.
- Organizace se snaží poznávat potřeby současných i budoucích zákazníků.
- Jakost produktu dosahujeme systematickým sledováním, vyhodnocováním a zlepšováním všech procesů.
- Organizace analyzuje a vyhodnocuje spokojenost zákazníků.
- Organizace využívá marketingových prvků pro získávání zákazníků na trhu.
- Racionalizujeme a zdokonalujeme systém jakosti, systém ekonomického řízení a tím zabezpečujeme personální a finanční zdroje pro rozvoj společnosti.

## Vedení a řízení zaměstnanců

- Management společnosti vytváří podmínky pro kvalitní práci pečlivo o pracovní prostředí, udržování pracovní pohody, neustálou komunikací o stavu jakosti i užíváním systému hodnocení a odměňování, který oceňuje pracovní výkon podmíněný vysokou jakostí.
- Vedení společnosti vytváří zdroje a podmínky tak, aby všichni zaměstnanci organizace na všech úrovních řízení mohli plnit cíle jakosti stanovené vedením.

- Vedení společnosti motivuje zaměstnance k odvedení vysoké kvality práce, jakosti a zvýšení výkonnosti.
- Vedení společnosti stanovuje cíle jakosti, které plánuje v jednotlivých časových etapách dosáhnout.
- Vedení společnosti vytváří účinný a efektivní systém pro vnitřní komunikaci (tok informací).
- Společnost vytváří předpoklady pro rozšiřování pracovního kolektivu o kvalifikované a odborné pracovníky a zvyšování kvalifikační úrovně všech zaměstnanců prostřednictvím školení a seminářů.

### Zapojení zaměstnanců

- Lidský faktor je strategickým faktorem rozvoje organizace.
- Zaměstnanci znají svoje práva a povinnosti, plní všechny svoje úkoly ve společnosti aktivně s plným nasazením. Kladný vztah a loajalita k podniku jsou podmínkou kvalitní práce. Zapojení do dění ve společnosti je součástí firemní kultury a základem našeho úspěchu.
- V systému managementu jakosti a politiky jakosti jsou zapojeni všichni zaměstnanci na všech úrovních řízení do procesu trvalého zlepšování, získávání podnětů, jejich vyhodnocování a navrhování opatření ke zlepšení vlastní práce i činnosti ostatních útvarů společnosti.
- Zaměstnanci jsou zapojeni do trvalého systému vzdělávání. Prostřednictvím neustálého školení a kvalifikace zaměstnanců, zlepšováním používaných postupů a techniky, stejně tak jako pravidelnými kontrolami a analýzami dosažených výsledků, pracujeme na dalším rozvoji našeho systému managementu jakosti a politiky jakosti.
- Zaměstnanci využívají veškerých svých znalostí, schopností a možností k tomu aby požadavky a potřeby našich zákazníků a partnerů splnili způsobem pro obě strany co nejvýhodnějším, přitom však nesmí porušovat pravidla chování společnosti.
- Organizace podporuje a využívá schopnosti zaměstnanců ve prospěch organizace a všech zainteresovaných stran.

### Vzájemně prospěšné dodavatelské vztahy

- Organizace a její dodavatelé jsou na sobě vzájemně závislí a jejich partnerství musí přinášet prospěch oběma stranám.
- Trvale rozvíjíme a upevňujeme vztahy se všemi externími spolupracovníky a dodavateli, kteří pochopili, že přímo ovlivňují kvalitu našich produktů a plní své závazky včas a v požadovaném standardu.
- Vyžadujeme od svých dodavatelů vysokou úroveň kvality výrobků a poskytovaných služeb.
- Organizace přenáší na své dodavatele požadavky svých zákazníků.
- Organizace hodnotí a vybírá dodavatele, kteří jsou schopni plnit její požadavky a požadavky zákazníků.
- Vzájemně výhodné vztahy zvyšují schopnost organizace a jejich dodavatelů vytvářet užitnou hodnotu pro všechny zainteresované strany.

## Environmentální politika

Ochrana životního prostředí je důležitým úkolem společnosti a proto vedení formulovalo následující zásady jeho politiky k ochraně životního prostředí :

1. EKOKLIMA a. s. se zavazuje své hospodářské cíle dosahovat s ohledem na potřeby ochrany životního prostředí.
2. Investiční záměry bude společnost projednávat i z hlediska minimalizace vlivů na životní prostředí.
3. Spokojenost zákazníka a veřejnosti podmiňuje všechny činnosti společnosti. Činnosti jsou zaměřeny na prevenci negativního ovlivnění životního prostředí, s tím souvisí i prevence nehod a havárií. Společnost se snaží využívat dostupné, technické a organizační prostředky pro předcházení všem možnostem poškození životního prostředí.
4. Ochrana životního prostředí je věcí každého zaměstnance. Informováním zaměstnanců je podporováno jejich povědomí k péči o životní prostředí. Kvalifikace a motivace zaměstnanců bude rozvíjena s ohledem na budoucí potřeby, vzdělávání a výchova zaměstnanců bude směřována ke stálému zlepšování v oblasti ochrany životního prostředí.
5. Společnost se zavazuje k šetrnému zacházení s přírodními zdroji, a to zejména při používání materiálů a energií. Z tohoto hlediska budou procesy, které mají vliv na životní prostředí analyzovány a zlepšovány.
6. K dosažení předepsaných cílů ochrany životního prostředí jsou rozvíjeny programy trvalého zlepšování služeb a procesů.
7. Společnost pravidelně prověřuje a vyhodnocuje svůj systém environmentálního managementu; k tomuto účelu stanovuje prověřitelné cíle, kompetence a zdroje.
8. Společnost se zavazuje k trvalému dodržování příslušných právních a jiných požadavků na ochranu životního prostředí.
9. Z hlediska ochrany životního prostředí společnost otevřeně komunikuje s veřejností, orgány místní správy, sdruženími, jakož i s našimi zákazníky a dodavateli.
10. Zavazujeme se k trvalému zlepšování vztahu společnosti k životnímu prostředí v mezích jeho ekonomických zdrojů, k dodržování shody se všemi platnými zákony a předpisy, které se týkají životního prostředí a k trvalému zlepšování environmentálních dopadů.

V Milevsku dne 12. ledna 2007

Ing. Volf Miloš  
ředitel Ekoklima a.s.